



**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ**

**ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА**

**TOPOLYA KÖZSÉG**

**HIVATALOS LAPJA**

**Број 1 – Година XXXVII  
14. фебруар 2005. г. , Бачка Топола**

**XXXVII. évfolyam – 1. szám  
Topolya, 2005. február 14.**

1.

На основу члана 57. став 1. Закона о локалној самоуправи ("Сл. Гласник РС", број 9/2002, 33/2004 и 135/2004) и члана 64. Статута општине Бачка Топола ("Сл. Лист општине Бачка Топола", број 6/2002, 10/2002, 12/2002, 4/2003, 3/2004 и 14/2004) Скупштина општине Бачка Топола на седници одржаној дана 10. фебруара 2005. године, донела је

## О Д Л У К У

### О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ БАЧКА ТОПОЛА

#### І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овом Одлуком се уређује организација, делокруг и начин рада и друга питања од значаја за рад Општинске управе Бачка Топола (у даљем тексту: Општинска управа).

##### Члан 2.

Општинска управа образује се као јединствена служба.

##### Члан 3.

Општинска управа:

1. припрема нацрте, прописе и друге акте које доноси Скупштина општине и Председник општине;
2. извршава одлуке и друге акте Скупштине општине и Председника општине;
3. решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација из изворног делокруга општине;
4. обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине;
5. извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено општини;
6. обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина општине и Председник општине.

Поред послова из надлежности општине, Општинска управа обавља и послове државне управе у одређеним областима које Република или Покрајина повери општини законом и другим прописима.

##### Члан 4.

Општинска управа обавља послове на основу и у оквиру Устава, Закона, Статута општине других аката општине.

##### Члан 5.

Општинска управа дужна је да грађанима омогући несметано остваривање њихових права, обавеза и правних интереса, даје потребне податке и обавештења, пружа правну помоћ, сарађује са грађанима и поштује њихово достојанство.

##### Члан 6.

Запослени у Општинској управи дужни су да своје послове обављају стручно, не руководећи се при том својим политичким убеђењима, нити их у обављању послова могу изражавати и заступати.

Запослени у Општинској управи и постављена лица не могу бити чланови органа политичких странака и других политичких организација.

У Општинској управи забрањено је оснивати политичке странке и друге политичке организације или њихове поједине унутрашње организационе јединице.

#### Члан 7.

Послове Општинске управе који се односе на остваривање права, обавеза и правних интереса грађана, правних лица и других странака могу обављати лица која имају прописану школску спрему, положен стручни испит за рад у органима државне управе, а кад је то одређено прописом и одговарајуће радно искуство.

У поступку у коме се решава о правима, обавезама и правним интересима грађана, правних лица и других странака примењују се одредбе закона којим се уређује општи управни поступак.

#### Члан 8.

У погледу права, обавеза и одговорности запослених и постављених лица у Општинској управи примењују се одредбе закона и других прописа о запосленим у државним органима.

### II ОРГАНИЗАЦИЈА И ДЕЛОКРУГ РАДА

#### Члан 9.

У оквиру Општинске управе образују се основне организационе јединице за вршење сродних послова као одељења и стручне службе.

#### Члан 10.

У Општинској управи образују се:

1. Одељење за грађевинарство, стамбено-комуналне послове, пољопривреду, заштиту животне средине и имовинско-правне послове
2. Одељење за општу управу и друштвене делатности
3. Одељење за финансије
4. Служба за скупштинске послове.

#### Члан 11.

Ради обједињавања истих или сличних послова који су међусобно повезани могу се у оквиру основних организационих јединица Општинске управе образовати и унутрашње организационе јединице (одсеци, реферате и др.).

#### Члан 12.

Акт о унутрашњој организацији и систематизацији Општинске управе доноси начелник Општинске управе, уз сагласност Председника општине.

#### Члан 13.

Одељење за грађевинарство, стамбено-комуналне послове, пољопривреду, заштиту животне средине и имовинско-правне послове врши:

- управне, надзорне и друге послове при непосредном спровођењу Закона и других прописа чије је непосредно спровођење поверено Општини у области урбанизма, стамбеној и комуналној области, области грађевинског земљишта и грађења,
- управне, надзорне и друге послове у непосредном спровођењу општинских прописа из области урбанизма, стамбено-комуналне делатности, коришћење градског-грађевинског земљишта, локалних путева, улица и других објеката од општинског значаја, заштите и унапређење природних добара и животне средине,

- послове праћења рада јавних предузећа чији је оснивач општина и вршење надзора над радом тих јавних предузећа у границама оснивачких права општине,
- послове доношења и спровођења инвестиционих програма које води општина,
- послове који се односе на задовољавање одређених потреба грађана у области занатства, туризма, угоститељства и трговине у привредним и другим областима од интереса за општину,
- послове у вези утврђивања цена у области комуналних и других услуга,
- послове у области пољопривреде, заштите, коришћења, унапређења пољопривреде, шума и воденог и животињског света, водoprивреде, индустрије, занатства, приватног предузетништва, трговине, привредног развоја, туризма и другим областима које по закону и другим прописима државни органи повере Општини,
- послове организовања заштите грађана и материјалних добара од елементарних и других већих непогода,
- послове грађевинске, урбанистичке, комуналне, саобраћајне инспекције и инспекцијски надзор у делу заштите животне средине,
- послове припреме, израде и предлагања нацрта аката из делокруга рада Одељења,
- управне и друге послове у непосредном спровођењу закона и других прописа, чије је непосредно спровођење поверено општини у области имовинско-правних послова (експропријација, комасација, арондација, национализација земљишта, враћање земље),
- управне и друге послове у непосредном спровођењу општинских прописа из области имовинско-правних послова (управни поступак у стамбеној области, послови заштите, очувања и евиденције непокретности општине, управљања, коришћења и располагања непокретностима Општине),
- послове у вези непокретности на којима Општина има право располагања и послове заштите имовинских права и интереса Општине (поступци у вези одређивања закупца у општинском стану, послови у вези установљивања службености на општинској некретности, послови у вези утврђивања сувласништва због улагања, јавно надметање за издавање у закуп или продаја непокретности, поступци за враћање земљишта, покретање поступка експропријације у случајевима где је Општина крајњи корисник као и у грађевинском реону, поступци за одређивање правичне накнаде за експроприсану имовину) и
- стручне, административне, техничке и друге послове које му повери Скупштина општине, Председник општине и начелник Општинске управе.

#### Члан 14.

Одељење за општу управу и друштвене делатности врши:

- послове у непосредном спровођењу закона и других прописа чије је непосредно спровођење законом поверено општини у области: друштвене бриге о деци, дечијег додатка, права породиља, социјалне заштите и инвалидско-борачке заштите, као и средњег и основног образовања,
- послове праћења стања старања о задовољавању потреба грађана, као и управне и друге стручне послове у непосредном спровођењу општинских прописа у области: културе, образовања, здравствене и социјалне заштите, друштвене бриге о деци, спорта и техничке културе, јавног обавештавања, хуманитарних организација и другим областима од непосредног интереса за грађане,
- послове праћења рада установа чији је оснивач општина и вршење надзора над радом тих установа у границама оснивачких права општине,
- праћење правила и коришћења средстава посебних рачуна и подрачуна и припрему планова за извршавање обавеза, као и извештаја и анализа о извршавању обавеза,
- управне и друге послове у непосредном спровођењу закона и других прописа чије је непосредно спровођење поверено општини у области вођења матичних књига, држављанства, брака, личног имена, матичних бројева грађана, бирачких спискова и канцеларијског пословања, писарнице, архиве, оверу потписа, преписа и рукописа, послови у вези избеглица и друго,
- послове избора одборника за Скупштину општине и спровођење општинског референдума,

- послове у вези са радним односом запослених у Општинској управи као и изабраних и постављених лица у Општини и вођење евиденције у области рада,
- послове примања, евидентирања, административно-техничке обраде и распоређивање у рад аката, отпремање поште, послове развођења и чувања предмета,
- послове коришћења, одржавања и чишћења зграде и простора, обезбеђења зграда и других услова рада за органе Општинске управе,
- послове у вези са управљањем, текућим инвестиционим одржавањем објеката и опреме општине,
- услуге превоза и одржавање возила,
- послове пружања правне помоћи грађанима и правним лицима у случају да поступак правне помоћи није у супротности са интересима општине,
- припреме за сачињавање нацрта аката из свог делокруга рада који доноси Скупштина општине и Председник општине,
- послове информатике и аутоматске обраде података,
- друге послове које повере Скупштина општине, Председник општине и начелник Општинске управе.

#### Члан 15.

Одељење финансија врши:

- финансијско планирање, односно пројектовање и праћење прилива укупних примања и текућих расхода на рачун трезора,
- управљање готовином ради обезбеђења ликвидности консолидованог рачуна трезора,
- контрола расхода, односно благовремено преузимање обавеза од стране буџетских корисника,
- стручне послове израде општег биланса јавних прихода општине, јавних расхода који се финансирају из буџета Општине,
- послове припреме нацрта буџета Општине,
- послове вођења евиденција о средствима буџета, посебних рачуна и подрачуна и буџетских фондова,
- послове праћења остваривања и коришћења средстава буџета, посебних рачуна и подрачуна и буџетских фондова,
- послове доношења планова (месечне, кварталне) за извршење општинског буџета и сачињавање извештаја о извршењу буџета, директних и индиректних корисника буџетских средстава
- одобравања апропријација на бази усвојених годишњих финансијских планова корисника буџетских средстава,
- послове израде нацрта завршног рачуна буџета Општине, и консолидованог завршног рачуна,
- вођење главне књиге трезора,
- друге стручне и административне послове у вези буџета Општине,
- припремање финансијског плана Општинске управе и других општинских органа,
- послове израде завршног рачуна Општинске управе и других општинских органа,
- праћење, анализирање и извештавање о стању средстава Општинске управе и других општинских органа,
- вођење помоћних књига и евиденција, односно обавља књиговодствено-рачуноводствене послове, послове финансијско-материјалног пословања, послове ликвидатуре и обрачунске послове,
- послове књижења вредности средстава и имовине Општине и општинских органа,
- послове осигурања,
- послове организовања и праћење спровођења инвентарисања,
- послове везане за јавне набавке,
- друге стручне, административне и техничке послове везане за извршење послова из делокруга овог Одељења и послове које јој повери Скупштина општине, Председник општине и начелник Општинске управе.

## Члан 16.

Служба за скупштинске послове врши:

- административно-стручне послове за потребе Скупштине општине, Председника општине, Општинског већа, Општинске управе, њихових радних тела и одборника Скупштине општине,
- правне послове за потребе Скупштине општине, Председника општине, Општинског већа, Општинске управе и њихових радних тела,
- послове израде нацрта аката,
- припремања и организовања седница и вођења и израде записника са седница Скупштине општине, Општинског већа Општинске управе и њихових радних тела,
- послове превођења и лекторисање материјала за органе општине и њихова радна тела,
- информационо-документарне, дактилографске и протоколарне послове за потребе органа општине и њихових радних тела,
- послове умножавања материјала за потребе органа општине и њихових радних тела,
- друге послове које повере Скупштина општине, Председник општине и начелник Општинске управе.

## Члан 17.

У Општинској управи може се поставити главни архитект који обавља послове у складу са законом.

Главном архитекту поставља и разрешава Председник општине.

Главни архитекта се поставља на мандатни период од четири године.

Организационе послове за рад главног архитекте обавља Одељење за грађевинарство, стамбено-комуналне послове, пољопривреду, заштиту животне средине и имовинско-правне послове.

## Члан 18.

За вршење послова из надлежности општине може се предвидети коришћење услуга општинског менаџера.

Услови и начин коришћења услуга менаџера утврђују се уговором који за општину закључује Председник општине са општинским менаџером.

## III РУКОВОЂЕЊЕ ОПШТИНСКОМ УПРАВОМ

## Члан 19.

Радам Општинске управе руководи начелник.

За свој рад и рад Општинске управе начелник одговара Скупштини општине и Председнику општине.

За начелника Општинске управе постаља се лице које има завршен правни факултет, положен стручни испит за рад у органима државне управе и најмање пет година радног искуства у струци.

## Члан 20.

Начелник Општинске управе представља управу, организује и обезбеђује законито и ефикасно обављање послова и одлучује о правима, дужностима и одговорностима запослених.

## Члан 21.

Начелника Општинске управе у одсутности замењује лице које овласти начелник Општинске управе.

## Члан 22.

Радам основних организационих јединица Општинске управе руководе постављена лица – начелници одељења, с тим да секретар Скупштине општине по функцији руководи Службом за скупштинске послове.

За начелника одељења може бити постављено лице са високом стручном спремом, положеним стручним испитом за рад у органима државне управе и са најмање три године радног искуства у струци.

Унутрашњим организационим јединицама руководе шефови одсека. За шефа одсека може бити постављено лице са високом или вишом стручном спремом, положеним стручним испитом за рад у органима државне управе и са најмање три године радног искуства у струци.

#### Члан 23.

Руководиоце основних организационих јединица поставља и разрешава начелник Општинске управе на мандатни период од четири године.

#### Члан 24.

Начелници одељења и шефови одсека организују, обједињавају и усмеравају рад организационих јединица односно запослених у њима, одговарају за благовремено, законито и правилно обављање послова из делокруга одељења и одсека, обављају најсложеније послове у оквиру одељења и одсека, рапорепују послове у оквиру одељења и одсека на непосредне извршиоце и пружају стручну помоћ извршиоцима послова, водећи рачуна о равномерној упослености запослених, старају се о благовременом и квалитетном обављању послова.

Начелници одељења и шефови одсека у извршавању послова из претходног става, дужни су да се придржавају налога и упутстава начелника Општинске управе.

#### Члан 25.

Сва постављена лица остварују права и обавезе из радног односа као запослени у Општинској управи на основу закона и аката донетих на основу закона.

Постављена лица, која по истеку мандата не буду поново постављена или која у току трајања мандата буду разрешена имају права утврђена законом.

#### Члан 26.

Начелник Општинске управе и руководиоци основних организационих јединица не могу вршити никакву јавну и другу дужност која је неспојива са њиховим положајем и овлашћењима.

### IV ОДНОС ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ПРЕМА СКУПШТИНИ ОПШТИНЕ, ПРЕДСЕДНИКУ ОПШТИНЕ И ОПШТИНСКОМ ВЕЋУ

#### Члан 27.

Општинска управа обавезна је да Скупштини општине, Председнику општине и Општинском већу даје обавештења, објашњења и податке из свог делокруга.

Општинска управа одговорна је Скупштини општине за потпуно и благовремено вршење послова у складу са прописима.

#### Члан 28.

Ради остваривања контроле рада Општинске управе, Општинска управа подноси Скупштини општине извештај о свом раду.

#### Члан 29.

Општинска управа у вршењу послова из своје надлежности придржава се смерница, упутстава и начелних ставова председника општине.

Председник општине усмерава и усклађује рад Општинске управе у односу на: начин рада Општинске управе у примењивању одлука и општих аката Скупштине општине и аката председника општине, доношењу прописа за које је овлашћена Општинска управа, спровођење мера које одреде инспекцијски органи у вршењу надзора над радом Општинске управе.

#### Члан 30.

Ради остваривања права надзора над радом Општинске управе председник општине:

- разматра извештај о раду Општинске управе и своје мишљење доставља Скупштини општине,
- предлаже Општинском већу поништавање општих аката који су у супротности са одлуком или општим актом Скупштине општине или председника општине уз налагање да се донесе нови акт у складу са законом,
- предлаже Општинском већу укидање општих аката Општинске управе који су у супротности са одлуком или општим актом Скупштине општине или председника општине уз налагање да се донесе нови акт у складу са законом,
- предлаже Скупштини општине разрешење начелника Општинске управе.

#### Члан 31.

Општинско веће:

- врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акте Општинске управе који нису у сагласности са законом, Статутом или другим општим актом или одлуком Скупштине општине,
- решава у упавном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација из изворног делокруга општине.

#### Члан 32.

У вршењу надзора над радом Општинске управе, Скупштина општине и председник општине могу да предузму одговарајуће организационе, кадровске и друге мере утврђене законом, ради обезбеђења ефикасног извршавања задатака и послова Општинске управе.

Општинска управа је дужна да, на захтев Скупштине општине и Председника општине или надлежног министарства предузме одговарајуће организационе, кадровске и друге мере којима се обезбеђује ефикасно извршавање задатака и послова из њеног делокруга.

#### Члан 33.

Општинска управа има право да од Председника општине тражи смернице, упутства и начелне ставове о одређеним питањима од значаја за извршење прописа општине.

Уколико Општинска управа и начелник Општинске управе не извршавају своје послове стручно, законито и одговорно, Председник општине ће упозорити на то начелника Општинске управе и затражити да у одређеном року предузме одговарајуће мере.

Уколико стање из претходног става овог члана остане непромењено и након упозорења, Председник општине ће о томе известити Скупштину општине, уз могућност да предложи Скупштини општине разрешење начелника Општинске управе.

#### Члан 34.

Општинска управа је у обавези да Скупштини општине, Председнику општине и Општинском већу даје обавештења и податке из свог делокруга, који су неопходни за њихов рад.

Општинска управа је у складу са законом и другим прописима самостална у односу на примену истих.

Уколико Председник општине захтева спровођење смерница, упутстава или ставова супротно надлежности и законитости рада Општинске управе, начелник Општинске управе ће упозорити на то Председника општине.

Уколико стање из претходног става овог члана остане непромењено након упозорења, начелник Општинске управе ће о томе обавестити Скупштину општине.



## V МЕЂУСОБНИ ОДНОСИ ОРГАНИЗАЦИОНИХ ОБЛИКА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

### Члан 35.

Унутрашње организационе јединице Општинске управе међусобно сарађују у обављању послова, међусобно пружају податке и обавештења непоходна за рад, достављају списе и остварују друге облике заједничког рада и сарадње.

### Члан 36.

Унутрашње организационе јединице Општинске управе у припреми одлука и општих аката дужне су да прибаве мишљење и других заинтересованих унутрашњих организационих јединица Општинске управе.

## VI ПРАВНИ АКТИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

### Члан 37.

Општинска управа доноси правилнике, наредбе, упутства, решења и закључке. Општинска управа може издавати инструкције и стручна упутства и давати објашњења.

### Члан 38.

Правилником се разрађују поједине одредбе одлука и других аката ради њиховог извршавања. Наредбом се, ради извршавања појединих одредаба одлука и других прописа, наређује или забрањује поступање у одређеној ситуацији која има општи значај.

Упутством се прописује начин рада и вршење послова општинске управе, као и других организација, када врше поверене послове општинске управе у извршавању појединих одредаба одлука и других прописа.

Решењем и закључком се одлучује о појединачним стварима, у складу са одлукама и другим прописима.

Обавезном инструкцијом се уређују обавезна правила о начину рада и поступања општинске управе, као и других организација када врше поверене послове општинске управе, којима се обезбеђује успешно извршавање послова.

Стручно упутство садржи правила за стручно организовање организационих јединица општинске управе и за стручан рад запослених у општинској управи и другим организацијама које врше поверене послове.

Објашњењем се даје мишљење које се односи на примену појединих одредби одлука и других прописа.

### Члан 39.

Решења, правилнике, наредбе и упутства доноси начелник општинске управе, осим ако одлуком и другим прописима није другачије одређено.

## VII СУКОБ НАДЛЕЖНОСТИ

### Члан 40.

Општинско веће решава сукоб надлежности између Општинске управе и других организација када, на основу одлуке Скупштине општине, одлучују о појединим правима грађана, правних лица или других странака.

Начелник општинске управе решава сукоб надлежности између организационих јединица општинске управе.

## VIII ОДЛУЧИВАЊЕ ПО ЖАЛБИ

## Члан 41.

По жалби против првостепеног решења општинске управе из оквира права и дужности општине решава Општинско веће, уколико законом или другим прописима није друкчије одређено.

По жалби против првостепеног решења друге организације, када у вршењу управних овлашћења одлучује о појединачним правима и обавезама из оквира права и дужности општине, решава Општинско веће, уколико законом или другим прописом није друкчије одређено.

## IX КАНЦЕЛАРИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ

## Члан 42.

Канцеларијско пословање органа државне управе примењује се на Општинску управу, као и на друге организације која врше јавна овлашћења.

## X РАДНИ ОДНОС

## Члан 43.

У радни однос у општинској управи може бити примљено лице које, поред општих услова утврђених у закону, испуњава и посебне услове у погледу стручне спреме и радне оспособљености утврђене законом и актом о систематизацији радних места.

У радни однос у општинску управу лице се прима на основу:

1. акта о постављању,
2. коначне одлуке начелника општинске управе о избору између пријављених кандидата,
3. споразума о преузимању запосленог из другог органа у складу са законом.

## Члан 44.

Пријем у радни однос у Општинску управу обавља се у складу са законом.

## Члан 45.

Општинске инспекторе поставља и разрешава начелник Општинске управе, уз мишљење начелника одговарајућег одељења.

## Члан 46.

О правима, обавезама и одговорностима запослених лица одлучује начелник Општинске управе.

## Члан 47.

У Општинској управи могу се, ради оспособљавања за вршење одређених послова кроз практичан рад, примати приправници под условима утврђеним законом.

Актом о систематизацији радних места утврђује се број приправника.

Приправници се могу примати у својству запослених на одређено време, а ради стручног оспособљавања у својству волонтера.

## Члан 48.

Запослени у Општинској управи могу се у току рада распоредити на послове у истом органу, преузети по споразуму у други орган по потреби, а без сагласности радника; упутити у други орган; или привремено распоредити ван седишта органа, у складу са прописима.

Решење о распоређивању радника из претходног става доноси начелник Општинске управе, на предлог руководиоца основних организационих јединица.

#### Члан 49.

Запослени у општинској управи стичу звања под условима утврђеним законом.

Звања изражавају стручна својства запосленог и његову оспособљеност за вршење послова одређеног степена сложености у општинској управи.

#### Члан 50.

Утврђивање зарада и других примања запослених лица у општинској управи врши се у складу са законом и другим прописима и општим актима којима се уређује висина зарада запослених у државним органима.

#### Члан 51.

У складу са актом о унутрашњој организацији и систематизацији Општинске управе, а на основу закона, начелник Општинске управе, на предлог руководиоца основне организационе јединице, одлучује о звањима запослених и коефицијентима за утврђивање плата.

#### Члан 52.

Запослена и постављена лица у Општинској управи за свој рад одговарају дисциплински и материјално на начин и по поступку утврђеним законом и колективним уговором.

#### Члан 53.

Радни однос запослених у општинској управи престаје под условима и на начин утврђеним законом и актом донетим на основу закона.

### XI ФИНАНСИРАЊЕ РАДА ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

#### Члан 54.

Средства за финансирање Општинске управе ради извршавања послова из надлежности општине утврђује се у буџету општине јединствено за Општинску управу, на основу финансијског плана Општинског органа управе који доноси начелник уз сагласност Председника општине.

#### Члан 55.

За законито коришћење средстава за плате запослених, изабраних, именованих и постављених лица, материјалне и трошкове посебне намене, набавку и одржавање опреме и средстава за посебне намене одговоран је начелник Општинске управе.

Налогe и друге акте за исплату и коришћење средстава из претходног става потписује начелник општинске управе, по овлашћењу председника општине.

### XII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 56.

Запослени у Општинској управи настављају са радом на радним местима до распоређивања по новој унутрашњој организацији и систематизацији.

Нераспоређени радници имају права утврђена законом.

#### Члан 57.

У року од 30 дана од дана доношења Одлуке начелник Општинске управе је дужан да донесе акт о унутрашњој организацији и систематизацији послова и задатака у Општинској управи уз сагласност Председника општине.

#### Члан 58.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о општинској управи ("Службени лист општине Бачка Топола", број 5/2001).

#### Члан 59.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бачка Топола".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

БАЧКА ТОПОЛА

Број: 016-4/2005

Дана: 10.02.2005.

Бачка Топола

Председник  
Скупштине општине  
Фехер Иштван, с.р.

2.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Србије", бр. 9/2002 и 33/2002) и члана 33. Статута општине Бачка Топола ("Службени лист општине Бачка Топола", бр. 6/2002, 10/2002, 12/2002, 4/2003, 3/2004 и 14/2004) Скупштина општине Бачка Топола на седници одржаној дана 10. фебруара 2005. године донела је

## О Д Л У К У

### О РАДНОМ ВРЕМЕНУ УГОСТИТЕЉСКИХ ОБЈЕКТА И ОБЈЕКТА ЗА ПРИРЕЂИВАЊЕ ИГАРА ЗА ЗАБАВУ И ИГАРА НА СРЕЋУ

#### І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овом Одлуком уређује се радно време угоститељских објеката и објеката за приређивање игара за забаву и игара на срећу (у даљем тексту: објекти) на територији општине Бачка Топола.

##### Члан 2.

Угоститељским објектима у смислу ове Одлуке сматрају се:

1. Угоститељски објекат за пружање услуга смештаја:

- хотел, мотел, пансион, туристички апартман, туристичко насеље, камп, кућа и стан за одмор, соба за изнајмљивање, одмаралиште и други објекти намењени одмору и рекреацији (дечија и омладинска одмаралишта, ловачки домови, и сл.);

2. Угоститељски објекти за пружање услуга исхране и пића:

- ресторан (класични и специјализовани), кафана, бифе, бар (аперитив бар, кафе бар, сендвич бар, салат бар, еспресо бар, снек бар ноћни бар, диско бар, дансинг бар, кабаре бар и др.), пицерија, пивница, кафе-посластичарница, чарда, објекат за брзу припрему хране, киосци и

слични објекти код којих се продаја хране врши преко шалтера (радње на аутомобилској шасији са сопственим погоном или без сопственог погона-приколице и слични објекти монтажног типа), кафетерија, чајданица, гостионица, крчма, ћевабданица, грил, печењара, бурекцинице и други слични објекти за пружање услуга исхране, пића;

3. Сви малопродајни објекти у којима се врши промет прехранбених и осталих производа;

4. Сви занатски објекти у којима се производе прехранбени и остали производи.

#### Члан 3.

Објектима за приређивање игара на срећу и игара за забаву сматрају се објекти у којима се приређују игре на картама, коцкама, рулету, аутомату са вишеструким улогом у једној игри, као и класичне игре на срећу (томбола, спортско клађење, лутрија и сл.).

### II РАДНО ВРЕМЕ

#### Члан 4.

Под радним временом у смислу ове Одлуке подразумева се време у коме објекти могу обављати своју делатност.

#### Члан 5.

Предузеће, друго правно лице, пословођа радње и приватни предузетник одређују радно време у складу са одредбама ове Одлуке, полазећи од свог економског интереса, као и од потреба и интереса грађана.

#### Члан 6.

Радно време у објектима из члана 2. ове Одлуке утврђује се на следећи начин:

1. за објекте из тачке 1. у времену од 00,00 до 24,00 часа,
2. за објекте из тачке 2. у времену од 06,00 до 24,00 часа,
3. за објекте из тачке 3. у времену од 06,00 до 23,00 часа,
4. за објекте из тачке 4. у времену од 06,00 до 22,00 часа.

#### Члан 7.

Радно време у објектима из члана 3. ове Одлуке може се најдуже утврдити у трајању од 08,00 до 23,00 часа.

#### Члан 8.

Радно време у објектима из члана 2. и 3. ове Одлуке које се налазе ван територије насељеног места, може бити дуже од радног времена утврђеног овом Одлуком, уз одобрење председника општине.

#### Члан 9.

За време одржавања традиционалних или значајнијих манифестација у општини, радно време објеката из ове Одлуке је од 00,00 до 24,00 часа, о чему одлуку доноси председник општине.

#### Члан 10.

Објекти из члана 2. тачка 2. ове Одлуке; петком, суботом и у дане државних празника и републичких празника (изузев нових година), могу радно време утврђено у члану 6. продужити највише за три сата.

#### Члан 11.

Радно време односно услуживање у летњим баштама у периоду од 01. априла до 31. октобра може се вршити од 08,00 до 24,00 часа.

#### Члан 12.

Радно време угоститељских објеката из ове Одлуке (изузев летњих башти), може се на основу решења Одељења за грађевинарство, стамбено комуналне послове, пољопривреду, приватно предузетништво и имовинско-правне послове а на захтев угоститеља, продужити до 06,00 часова наредног дана; под условом да је објекат закупљен ради одржавања забаве затвореног типа (свадбе, матурске вечери, испраћаји у војску, прослава школских јубиларних годишњица и бруцошијаде), да објекат не пружа услуге трећим лицима и да се делатност обавља у оквиру регистрованих послова објекта.

Захтев за продужење радног времена треба да садржи чињенице које се односе на врсту забаве, очекивани број гостију, временски период одржавања забаве, доказ о упису објекта у одговарајући регистар и друге чињенице од важности за доношење решења из претходног става.

Захтев за продужење радног времена се подноси најкасније пет дана пре одржавања затворене забаве.

Комунална инспекција о датој сагласности обавештава Туристичку инспекцију и МУП – Одељење унутрашњих послова у Бачкој Тополи.

#### Члан 13.

Угоститељски објекти из члана 2. који се налазе у склопу, односно унутар објеката колективног становања могу бити отворени до 24,00 часова, и не могу продужити радно време по основама из члана 10. и 12. ове Одлуке.

#### Члан 14.

Малопродајни објекти у којима се врши промет прехранбених производа, могу уз посебну сагласност Одељења из члана 12. ове Одлуке, радити од 00,00 до 24,00 часа.

Занатски објекти – посластичарнице могу продужити радно време за 1 сат.

Занатски објекти – пекаре могу обављати производњу од 00,00 до 24,00 часа.

#### Члан 15.

Радно време угоститељских објеката из члана 2. ове Одлуке на дан 31.12., 01.01., 02.01., 13.01. и 14.01. је од 00,00 до 24,00 часа.

#### Члан 16.

У објектима у којима се организује музички програм уживо или путем уређаја за репродукцију аудио-видео програма ван затвореног простора, програм се не може одржавати после 22,00 часова; осим у случајевима које одобри председник општине.

#### Члан 17.

Предузећа, власници односно оснивачи радњи могу сами да утврђују дан у недељи када објекат неће бити отворен.

#### Члан 18.

Почетак и завршетак радног времена мора бити истакнут на уочљив начин на улазу или другом видном месту објекта.

## III КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 19.

Власници или корисници су дужни да се придржавају радног времена прописаног овом Одлуком.

## Члан 20.

У случају прекорачења радног времена, а на основу налога комуналног инспектора, овлашћено лице у објекту је дужно да изврши тренутно затварање објекта и његово испражњење од гостију.

## Члан 21.

Ако се одреди радно време дуже супротно овој Одлуци или објекат ради дуже од радног времена прописаног овом Одлуком, казниће се за прекршај:

- предузетник – новчаном казном од 5.000,00 до 25.000,00 динара,
- запослени код предузетника – новчаном казном од 500,00 до 10.000,00 динара,
- правно лице – новчаном казном од 10.000,00 до 500.000,00 динара,
- одговорно лице у правном лицу – новчаном казном од 500,00 до 25.000,00 динара.

## Члан 22.

Ако подносилац захтева за продужење радног времена поступи супротно одредбама члана 12. ове Одлуке, ускратиће му се издавање сагласности за продужење радног времена за период од 6 месеци.

## Члан 23.

Надзор над спровођењем одредаба ове Одлуке врши комунална инспекција у сарадњи са МУП - Одељење унутрашњих послова Бачка Топола и другим надлежним органима и инспекцијама у оквиру њихове надлежности.

## Члан 24.

Предузећа, власници односно оснивачи радњи су дужни да у року од 15 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, своје радно време ускладе према утврђеном распореду радног времена из ове Одлуке.

## Члан 25.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о радном времену угоститељских објеката и објеката за приређивање игара за забаву и игара на срећу ("Службени лист општине Бачка Топола", бр. 12/2002, 2/2004 и 15/2004).

## Члан 26.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бачка Топола".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
БАЧКА ТОПОЛА  
Број: 130-5/2005-I  
Дана: 10.02.2005.  
БАЧКА ТОПОЛА

Председник  
Скупштине општине  
Фехер Иштван, с.р.



3.

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи («Службени гласник Републике Србије» број 47/2003) и члана 33. Статута општине Бачка Топола («Службени лист општине Бачка Топола» број 6/2002, 10/2002, 12/2002, 4/2003, 3/2004 и 14/2004) Скупштина општине Бачка Топола на седници одржаној дана 10. фебруара 2005. године, донела је

**О Д Л У К У**  
**О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА КОМПЛЕКС БЕНЗИНСКЕ**  
**СТАНИЦЕ УЗ ОДМОРИШТЕ « БАЧКА ТОПОЛА » - ОМВ 2**

Члан 1.

Приступа се изради Плана детаљне регулације за комплекс бензинске станице уз одмориште «Бачка Топола» - ОМВ 2 (у даљем тексту: План детаљне регулације) у складу са Просторним планом подручја инфраструктуре коридора аутопута Е-75, «Бачка Топола» ОМВ 2 оријентационе стациомаже од км 53+200 до км 53+950 у коридору аутопута Е-75 уз планирану леву коловозну траку, гледано у правцу раста стациомаже.

Члан 2.

План детаљне регулације за «Бачка Топола» - ОМВ 2 се припреме за простор који обухвата: део катастарске парцеле 4711/2 (део коридора аутопута) 4913, 4914, 4915/1, и катастарске парцеле 2840/2, 3018/1 и 4915/2 к.о. Бачка Топола.

Члан 3.

Рок за израду Плана детаљне регулације је најдуже 30 дана од дана доношења Одлуке о изради Плана детаљне регулације.

Члан 4.

За носиоца израде Плана детаљне регулације одређује се ОМВ «Југославија» д.о.о. Београд која ће обезбедити и неопходна средства за израду истог.

Члан 5.

Саставни део ове Одлуке је Програм за израду Плана детаљне регулације за комплекс бензинске станице уз одмориште «Бачка Топола» - ОМВ 2 са леве стране аутопута Е-75 Суботица-Београд израђен од стране Завода за урбанизам Суботица.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Бачка Топола».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
БАЧКА ТОПОЛА  
Број : 350-7/2005-I  
Дана : 10.02.2005.  
Бачка Топола

Председник  
Скупштине општине  
Фехер Иштван, с.р.

4.

На основу члана 30. став 1. тачка 5. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", број 9/2002, 33/2004 и 135/2004), члана 1. став 1. тачка 2. Закона о платама у државним органима и јавним службама ("Сл. гласник РС", број 34/2001) и члана 33. став 1. тачка 5. Статута општине Бачка Топола ("Сл. лист општине Бачка Топола", број 6/2002, 10/2002, 12/2002, 4/2003, 3/2004 и 14/2004), Скупштина општине Бачка Топола на седници одржаној дана 10. фебруара 2005. године донела је

## О Д Л У К У

### О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОДРЕЂИВАЊУ КОЕФИЦИЈЕНАТА ЗА ОБРАЧУН И ИСПЛАТУ ПЛАТА ИЗАБРАНИХ, ПОСТАВЉЕНИХ И ИМЕНОВАНИХ ЛИЦА У ОРГАНИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА

#### Члан 1.

У Одлуци о одређивању коефицијената за обрачун и исплату плата изабраних, постављених и именованих лица у органима и организацијама општине Бачка Топола ("Сл. лист општине Бачка Топола", број 14/2004) у члану 1. став 2. мења се и гласи:

"Коефицијенти за обрачун и исплату плата изабраних, постављених и именованих од стране Скупштине општине Бачка Топола износе:

- председник општине Бачка Топола	7,74
- заменик председника општине Бачка Топола	6,14
- начелник Општинске управе Бачка Топола	6,32
- председник Скупштине општине Бачка Топола	6,14
- секретар Скупштине општине Бачка Топола	5,77
- члан Општинског већа у сталном радном односу	5,57
- члан Општинског већа – волонтер	1,10
- заменик председника Скупштине општине – волонтер	1,40
- грађански браниоц – омбудсман	5,57

#### Члан 2.

Члан 2. мења се и гласи:

" Коефицијенти за обрачун и исплату плате начелника Одељења Општинске управе Бачка Топола постављеног од стране начелника Општинске управе Бачка Топола износи 14,85".

#### Члан 3.

Члан 3. мења се и гласи:

"Коефицијенти за обрачун и исплату накнаде лицима именованим у управне одборе јавних предузећа, установа и других организација утврђује се и то:

- председнику управног одбора јавног предузећа	1,2
- члановима управног одбора јавног предузећа	0,8
- председнику управног одбора установе	0,5
- члановима управног одбора установе	0,2"

#### Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бачка Топола", а примењиваће се почев од обрачуна и исплате плата за јануар 2005. године.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
БАЧКА ТОПОЛА  
Број: 121-7/2005-I  
Дана: 10.02.2005.  
Бачка Топола

Председник  
Скупштине општине  
Фехер Иштван, с.р.

5.

На основу члана 126. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС", број 9/2002, 33/2004 и 135/2004) и чланова 33. и 99. Статута општине Бачка Топола ("Сл. лист општине Бачка Топола", број 6/2002, 10/2002, 12/2002, 4/2003, 3/2004 и 14/2004) Скупштина општине Бачка топола на седници одржаној дана 10. фебруара 2005. године, донела је

### О Д Л У К У

#### О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ГРАЂАНСКОМ БРАНИОЦУ (ОМБУДСМАНУ)

##### Члан 1.

У Одлуци о грађанском браниоцу (омбудсману) ("Сл. лист општине Бачка Топола", број 1/2003) у члану 23. став 2. се мења и гласи:

"За обрачун и исплату плате грађанског браниоца примењује се коефицијент који утврди Скупштина општине Бачка Топола."

##### Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бачка Топола".

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
БАЧКА ТОПОЛА  
Број: 75-2/2005-I  
Дана: 10.02.2005.  
Бачка Топола

Председник  
Скупштине општине  
Фехер Иштван, с.р.

6.

На основу члана 4. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса («Службени гласник Републике Србије» број 25/2000) и члана 33 Статута општине Бачка Топола («Службени лист општине Бачка Топола» број 6/2002, 10/2002, 12/2002, 4/2003, 3/2004 и 14/2004) Скупштина општине Бачка Топола на седници одржаној дана 10. фебруара 2005. године, донела је

### О Д Л У К У

#### О ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, ПУТЕВЕ И ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ

##### Члан 1.

У Одлуци о оснивању Јавног предузећа за грађевинско земљиште, путеве и изградњу објекта заједничке комуналне потрошње и урбанистичко планирање и уређење («Службени лист општине Бачка Топола» број 6/96, 2/97, 10/2001, 10/2002 и 3/2004) после члана 11. додаје се члан 11-а који гласи :

"Директор Јавног предузећа може имати заменика.

Заменика директора именује Управни одбор на предлог директора на мандатни период од 4 године у складу са Законом, овом Одлуком и Статутом Јавног предузећа."

#### Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бачка Топола."

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
БАЧКА ТОПОЛА  
БРОЈ: 023-5/2005-I  
Дана: 10.02.2005.  
Бачка Топола

Председник  
Скупштине општине  
Фехер Иштван, с.р.

7.

На основу члана 4 Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса («Службени гласник Републике Србије» број 25/2000) и члана 33 Статута општине Бачка Топола («Службени лист општине Бачка Топола» број 6/2002, 10/2002, 12/2002, 4/2003, 3/2004 и 14/2004) Скупштина општине Бачка Топола на седници одржаној дана 10. фебруара 2005. године, донела је

### О Д Л У К У

#### О ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА КОМУНАЛНО-СТАМБЕНО ГРАЂЕВИНСКЕ ДЕЛАТНОСТИ « КОМГРАД « П.О. БАЧКА ТОПОЛА

#### Члан 1.

У Одлуци о оснивању Јавног предузећа за комунално-стамбено грађевинске делатности «Комград» п.о. Бачка Топола («Службени лист општине Бачка Топола» број 18/89, 6/96, 1/97, 2/97, 2/98, 9/2001, 5/2002, и 10/2002) у члану 7 став 1 брише се тачка и додаје следећи текст :

« на мандатни период од 4 године.»

#### Члан 2.

После члана 7 додаје се члан 7-а који гласи :

«Директор Јавног предузећа може имати заменика.

Заменика директора именује Управни одбор на предлог директора на мандатни период од 4 године, у складу са Законом, овом Одлуком и Статутом Јавног предузећа.»

#### Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Бачка Топола».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ  
БАЧКА ТОПОЛА  
Број : 023-6/2005-I  
Дана : 10.02.2005.  
Бачка Топола

Председник  
Скупштине општине  
Фехер Иштван, с.р.

8.

На основу члана 43. став 4. Закона о локалној самоуправи («Сл. гласник РС», број 9/2002 и 33/2004), члана 56. став 4. Статута општине Бачка Топола («Сл. лист општине Бачка Топола», број 6/2002, 10/2002, 12/2002, 4/2003, 3/2004 и 14/2004) и члана 6. став 2. Одлуке о општинском већу («Сл. лист општине Бачка Топола», број 13/2004 и 14/2004), Скупштина општине Бачка Топола на седници одржаној дана 10. фебруар 2005. године, доноси

**РЕШЕЊЕ****О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА****I**

РАЗРЕШАВА СЕ ШОМОЋИ ШАНДОР, дипломирани правник из Старе Моравице дужности члана Општинског већа са 10.02.2005. године због подношења оставке.

**II**

Ово Решење објавити у «Сл. листу општине Бачка Топола».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

БАЧКА ТОПОЛА

БРОЈ: 02-9/2005-I

ДАНА: 10.02.2005.

БАЧКА ТОПОЛА

Председник

Скупштине општине

Фехер Иштван с.р.,

9.

На основу члана 43. став 2. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», број 9/2002 и 33/2004), члана 56. став 1. Статута општине Бачка Топола («Службени лист општине Бачка Топола», број 6/2002, 10/2002, 12/2002, 4/2003, 3/2004 и 14/2004) и члана 4. Одлуке о Општинском већу («Службени лист општине Бачка Топола», број 13/2004) Скупштина општине Бачка Топола на седници одржаној дана 10. фебруара 2005. године, доноси

**РЕШЕЊЕ****О ИЗБОРУ ЧЛАНА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА****I**

БИРА СЕ МАЈЛАТ БЕЛА мл. из Старе Моравице, за члана Општинског већа почев од 11.02.2005. године до истека мандата Општинског већа.

**II**

Ово Решење објавити у «Службеном листу општине Бачка Топола».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

БАЧКА ТОПОЛА

БРОЈ: 02-10/2005-I

ДАНА: 10.02.2005.

БАЧКА ТОПОЛА

Председник

Скупштине општине

Фехер Иштван с.р.,

10.

На основу члана 53. Закона о основама система образовања и васпитања («Сл. гласник РС» број 62/2003) и члана 33. тачка 28. Статута општине Бачка Топола («Сл. лист општине Б.Топола» број 6/2002, 10/2002, 12/2002, 4/2003 и 14/2004) Скупштина општине Бачка Топола, на седници одржаној дана 10. фебруара 2005. године, донела је

## РЕШЕЊЕ

### О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ШКОЛСКИХ ОДБОРА У ОСНОВНИМ ШКОЛАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА

#### I

У Решењу о именовању школских одбора у основним школама на територији општине Бачка Топола («Службени лист општине Бачка Топола», број 9/2002, 12/2002 и 10/2003) и тачци III под редним бројем 2. уместо имена: «Дренкович Тибор» треба да стоји име: «Гал Етелка» из Старе Моравице.

#### II

Ово Решење објавити у «Службеном листу општине Бачка Топола».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

БАЧКА ТОПОЛА

Број: 61-1/2004

Дана: 10.02.2005.

Бачка Топола

Председник

Скупштине општине

Фехер Иштван, с.р.

11.

На основу члана 101. став 1. Статута општине Бачка Топола («Сл. лист општине Бачка Топола» број 6/2002, 10/2002, 12/2002, 4/2003, 3/2004 и 14/2004) Скупштина општине Бачка Топола, на седници одржаној дана 10. фебруар.2005. године, доноси

## ЗАКЉУЧАК

### О УСВАЈАЊУ ЕТИЧКОГ КОДЕКСА ПОНАШАЊА ФУНКЦИОНЕРА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ У ОПШТИНИ БАЧКА ТОПОЛА

#### I

Усваја се Етички кодекс понашања функционера локалне самоуправе у општини Бачка Топола.

#### II

У случају да Скупштине општине не формира посебно тело према члану 29. Етичког кодекса за праћење и примену наведеног кодекса задужује се Комисија за представке и жалбе Скупштине општине Бачка Топола.

#### III

Кодекс понашања функционера локалне самоуправе у општини Бачка Топола је саставни део овог Закључка.

## IV

Овај Закључак објавити у «Службеном листу општине Бачка Топола».

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

БАЧКА ТОПОЛА

Број: 016-22/2004

Дана: 10.02.2005.

Бачка Топола

Председник

Скупштине општине

Фехер Иштван с.р.

12.

На основу члана 4. Закона о финансирању политичких странака («Службени гласник РС», број 72/2003 и 75/2003) и Одлуке о буџету општине Бачка Топола за 2005. годину («Службени лист општине Бачка Топола», број 16/2004), Председник општине Бачка Топола, дана 25.01.2005. године, донео је

**РЕШЕЊЕ****О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА РЕШЕЊА О РАСПОРЕЂИВАЊУ СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ РЕДОВНОГ РАДА ПОЛИТИЧКИХ СТРАНАКА**

## I

У Решењу о распоређивању средстава за финансирање редовног рада политичких странака, број: 4-43/2004-II од 21.10.2004. године («Службени лист општине Бачка Топола», број: 16/2004) тачка I мења се и гласи:

«Део средстава распоређених Одлуком о буџету општине Бачка Топола за 2005. годину, функционална класификација 160, економска класификација 481, раздео 1, глава 1.4. позиција 27 у износу од 214.400,00 динара додељују се за финансирање редовног рада политичких странака која имају одборнике у Скупштини општине Бачка Топола.

Износ из става 1. ове тачке распоређује се на следећи начин:

- 30% , односно 64.320,00 динара у једнаким износима политичким странкама, које имају одборника у Скупштини општине Бачка Топола,
- 70%, односно 150.080,00 динара политичким странкама сразмерно броју одборника у Скупштини општине Бачка Топола.»

## II

Тачка II мења се и гласи:

«Средства у износу од 64.320,00 динара распоређују се на месечном нивоу у висини од 5.360,00 динара у једнаким износима од 765,70 динара, следећим политичким странкама, које имају одборника у Скупштини општине Бачка Топола:

Назив политичке странке	Број рачуна:
1. Савез војвођанских Мађара	245-0263262701453-57
2. Политичка странка Г 17 Плус	345-3460-92
3. Демократска странка	345-3761-62
4. Демократска странка Војвођанских Мађара	330-10000884-22
5. Коалиција Заједно за Војводину	355-1063409-37
6. Српска радикална странка	160-110996-89
7. Социјалистичка партија Србије	355-1030035-55.»

## III

Тачка III мења се и гласи:

«Политичким странкама по броју одборника у Скупштини општине Бачка Топола распоређују се средства у износу од 150.080,00 динара, на месечном нивоу у висини од 12.507,00 динара, по одборнику 357,30 динара:

1. Савез војвођанских Мађара – 15 одборника – 5.359,50 динара
2. Политичка странка Г 17 Плус – 3 одборника – 1.072,00 динара
3. Демократска странка – 4 одборника – 1.429,00 динара
4. Демократска странка Војвођанских Мађара – 2 одборника – 715,00 динара
5. Заједно за Војводину – 3 одборника – 1.072,00 динара
6. Српска радикална странка – 6 одборника – 2.144,00 динара
7. Социјалистичка партија Србија – 2 одборника – 715,00 динара.»

#### IV

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, и објављује се у «Службеном листу општине Бачка Топола».

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

БАЧКА ТОПОЛА

Број: 4-3/2005-II

Дана: 25.01.2005. године

Бачка Топола

Председник општине

Бачка Топола

Баби Атила, с.р.

13.

На основу члана 25. став 3. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 39/2002, 43/2003 и 55/2004) председник општине Бачка Топола дана 1.02.2005. године доноси

### РЕШЕЊЕ

#### **О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СТРУЧНУ ОЦЕНУ ПОНУДА ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА – СУЗБИЈАЊА КОМАРАЦА, КРПЕЉА И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА ИМЕНОВАЊУ ЊЕНИХ ЧЛАНОВА**

#### I

Образује се Комисија за стручну оцену понуда јавне набавке услуга – сузбијања комараца, крпеља и дератизације на територији општине Бачка Топола (у даљем тексту: Комисија).

#### II

У Комисију се именују:

1. Војчена Михаљ – за председника,
2. Нерић Лазар – за члана,
3. Дудаш Саша – за члана,
4. Вучковић Слободан – за члана,
5. Пашти Оршоља – за члана.

#### III

Комисија је дужна да:

- припреми Конкурсну документацију,
- спроведе поступак за отварање понуда,
- врши избор најповољније понуде,
- састави извештај о додели уговора понуђачима,
- достави обавештења о додели уговора понуђачима.



## IV

Ово Решење ће се објавити у «Службеном листу општине Бачка Топола».

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
БАЧКА ТОПОЛА  
Број: 02-7/2005-I  
Дана: 1.02.2005.  
Бачка Топола

Председник општине  
Баби Атила, с.р.

14.

На основу члана 4. Правилника о дотацији удружењима грађана на територији општине Бачка Топола («Сл. лист општине Бачка Топола», број 5/2004) и члана 101. Статута општине Бачка Топола («Сл. лист општине Бачка Топола», број 6/2002, 10/02, 12/02, 4/03, 3/04, 14/04) Председник Општине Бачка Топола дана 1.02.2005. године, је донео

**РЕШЕЊЕ****О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ВИСИНЕ ДОТАЦИЈЕ  
УДРУЖЕЊИМА ГРАЂАНА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА**

## I

У Комисију за утврђивање висине дотације удружењима грађана на територији општине бачка Топола (у даљем тексту: Комисија) именују се

1. Чубела Хилда - за председника
2. Фекете Илдико - за члана
3. Палушек Михаљ - за члана
4. Представник Општинског удружења пензионера – за члана
5. Представник Општинског савеза извиђача – за члана
6. Представник Еколошке секције «Аркус» – за члана
7. Представник Удружења педагога – за члана.

## II

Задатак Комисије је да на основу одредаба Правилника утврђује висину дотације удружењима грађана из буџета општине Бачка Топола намењених за делатност тих удружења.

Оцењивање делатности удружења Комисија се врши на основу параметара наведених у Правилнику.

Предлог за утврђивање висине дотације удружењима грађана се доставља Председнику општине Б. Топола ради доношења одлуке.

Мандат чланова Комисије је четири године.

## III

Ово Решење објавити у «Службеном листу општине Бачка Топола.»

ОПШТИНА БАЧКА ТОПОЛА  
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-2/2005-III  
Дана: 1.02.2005.  
Бачка Топола

Председник Општине  
Баби Атила, с.р.

15.

На основу члана 85. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености («Службени гласник РС», број: 71/2003 ) и члана 101. Статута општине Бачка Топола («Сл. лист општине Бачка Топола», број 6/2002, 10/02, 12/02, 4/03, 3/04,14/04) Председник Општине Бачка Топола дана 1.02.2005. године, доноси

## РЕШЕЊЕ

### О ОБРАЗОВАЊУ САВЕТА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

#### I

Образује се Савет за запошљавање општине Бачка Топола у следећем саставу:

1. Лазар Нерић, преставник Општинског већа
2. Данијела Јеремић, представник Националне Службе за запошљавање,
3. Љиљана Долмагић, представник ВССС општина Бачка Топола и Мали Иђош
4. Милован Васић, представник Регионалне привредне коморе Суботица,
5. Драгутин Лекић, представник Општег удружења предузетника општине Бачка Топола,
6. Чубела Хилда, представник Општинске управе

#### II

Задатак Савета из тачке I овог Решења је да прати област запошљавања, даје препоруке и мишљења надлежним органима локалне самоуправе у вези доношења програма; организовања јавних радова и радног ангажовања незапослених у извођењу јавних радова; додатним образовањем и обуком и другим питањима од интереса за запошљавање.

#### III

Административно-техничке послове за потребе Савета врши Општинска управа Бачка Топола.

#### IV

Ово Решење објављује се у «Службеном листу општине Бачка Топола».

ОПШТИНА БАЧКА ТОПОЛА  
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
Број: 02-3/2005-III  
Дана: 1.02.2005.  
Бачка Топола

Председник Општине  
Баби Атила, с.р.

16.

На основу члана 101. Статута општине Бачка Топола («Службени лист општине Бачка Топола» број 6/2002, 10/2002, 12/2002, 4/2003 и 14/2004) председник општине Бачка Топола дана 1.02.2005. године доноси

**Р Е Ш Е Њ Е****О ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗРАДУ ОПШТЕГ АКТА О  
ОДРЕЂИВАЊУ ЈАВНОГ И ОСТАЛОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА  
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА****I**

У Комисију за израду општег акта о одређивању јавног и осталог грађевинског земљишта на територији општине Бачка Топола (у даљем тексту: Комисија) именују се:

1. Балањи Јанош – за председника
2. Седлар Петер – за члана
3. Нада Мехаковић – за члана
4. Кишкарољ Золтан – за члана
5. Фењвеша Аница – за члана.

**II**

Комисија је дужна да до 1. јуна 2005. године:

- припреми општи акт о одређивању јавног и осталог грађевинског земљишта на територији општине Бачка Топола (општи акт о одређивању јавног грађевинског земљишта садржи: опис граница земљишта, назив катастарске општине и списак бројева катастарских парцела јавног грађевинског земљишта);

- обавља и друге послове у складу са Законом и смерницама председника општине Бачка Топола.

**III**

Обављање административно-техничких послова за потребу Комисије обавља Општинска управа.

**IV**

Ово Решење објавити у «Службеном листу општине Бачка Топола».

ОПШТИНА БАЧКА ТОПОЛА

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 02-5/05-I

Дана: 1.02.2005.

Бачка Топола

Председник Општине

Баби Атила, с.р.

17.

На основу члана 101. Статута општине Бачка Топола («Службени лист општине Бачка Топола број: 6/2002, 10/2002, 12/2002, 4/2003, 3/2004 и 14/2004) председник општине Бачка Топола дана 1.02.2005. године доноси

**П Р А В И Л Н И К****О НАКНАДИ ЗА РАД ЧЛАНОВИМА КОМИСИЈЕ ЗА ИЗРАДУ ОПШТЕГ АКТА  
О ОДРЕЂИВАЊУ ЈАВНОГ И ОСТАЛОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА НА  
ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА**

## Члан 1.

Овим Правилником се одређује накнада за рад члановима Комисије за израду општег акта о одређивању јавног и осталог грађевинског земљишта на територији општине Бачка Топола (у даљем тексту: Комисија).

## Члан 2.

Члановима Комисије именованим од стране председника општине Бачка Топола Решењем број: 02-5/05-I од 1.02.2005. године одређује се накнада за рад у висини од:

- за председника Комисије	1,5 дневница
- за чланове Комисије	1 дневница
- за чланове Комисије – запослене у Општинској управи за рад у Комисији ван редовног радног времена	1 дневница

## Члан 3.

Накнада за рад запосленом у Општинској управи за обављање административно-техничких послова ван редовног радног времена одређује се у висини од 1. дневнице.

## Члан 4.

Накнада за рад се исплаћује до 10. у текућем месецу за предходни месец, на основу извештаја Комисије о одржаним седницама.

Обрачун и исплата накнаде из става 1. овог члана врши се у висини дневнице за службено путовање у земљи исплаћене у предходном месецу у Републици Србији на основу података објављених од стране Републичког завода за статистику.

## Члан 5.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Бачка Топола».

ОПШТИНА БАЧКА ТОПОЛА

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

Број: 110-1/2005/I

Дана: 1.02.2005.

Бачка Топола

Председник Општине

Баби Атила, с.р.

18.

На основу члана 124. став 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 39/2002, 43/2003 и 55/2004) и члана 61. став 1. и 101. став 3. Статута општине Бачка Топола ("Службени лист општине Бачка Топола", бр. 6/2002, 10/2002, 12/2002, 4/2003, 3/2004 и 14/2004) начелник Општинске управе Бачка Топола дана 28.01.2005. године, доноси

**ПРАВИЛНИК****О ИЗМЕНИ ПРАВИЛНИКА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

## Члан 1.

У Правилнику о јавним набавкама мале вредности ("Службени лист општине Бачка Топола", бр.12/2002, 1/2003 и 5/2003), реч: "секретар" замењује се речју: "начелник", а број: "60.000,00" замењује се бројем: "150.000,00".

Члан 2.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Бачка Топола".

ОПШТИНСКА УПРАВА  
БАЧКА ТОПОЛА  
Број: 110-3/2005-IV  
Дана: 28.01.2005.  
БАЧКА ТОПОЛА

Начелник  
Општинске управе  
Седлар Петер, с.р.

19.

На основу члана 25. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС», бр. 39/2002, 43/2003 и 55/2004) председник општине Бачка Топола дана 1.02.2005. године, доноси

**З А К Л Ј У Ч А К**

**О ПОКРЕТАЊУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**I**

Покреће се јавна набавка пружања услуга – сузбијања комараца, крпеља и дератизације на територији општине Бачка Топола за 2005. годину.

**II**

Третман комараца ће се вршити биолошким средствима за уништавање ларви комараца, а у случају потребе третманом одраслих комараца са земље и из ваздуха, на основу закљученог уговора.

Одлуком о буџету општине Бачка Топола за 2005. годину предвиђена су средства з а ову набавку у износу од 847.476,63 динара.

Плаћање ће се вршити на основу закљученог уговора и по фактури о извршеном послу у уговореном роковима.

**III**

Овај Закључак ће се објавити у «Службеном листу општине Бачка Топола».

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ  
БАЧКА ТОПОЛА  
Број: 501-3/2005-I  
Дана: 1.02.2005.  
Бачка Топола

Председник општине  
Баби Атила, с.р.

20.

По извршеном сравњењу са изворним текстом утврђено је да се у тексту Одлуке о буџету општине Бачка Топола за 2005. годину објављеном у «Службеном листу општине Бачка Топола» број 16/2004 поткрала грешка, те се даје следећа

**И С П Р А В К А**

**ОДЛУКЕ О БУЏЕТУ ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА ЗА 2005.ГОДИНУ**

У члану 8. Одлуке уместо износа од «98.170.000,00» треба да стоји износ од «98.370.000,00».

Секретар  
Скупштине општине  
Ибоља Чеварушић с.р.

21.

По извршеном савјештању са изворним текстом утврђено је да се у тексту Решења о допуни Решења о именовању Управног одбора Јавног предузећа за грађевинско земљиште, путеве и изградњу објеката заједничке комуналне потрошње и урбанистичко планирање и уређење објављеном у «Службеном листу општине Бачка Топола» број 16/2004 поткрала грешка, те се даје следећа

### ИСПРАВКА

#### РЕШЕЊА О ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, ПУТЕВЕ И ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ

У наведеном Решењу у тачци I. испред редног броја «5» додаје се текст који гласи:  
«из реда запослених:»

Секретар  
Скупштине општине  
Ибоља Чеварушић с.р.

Ред. бр.	САДРЖАЈ	СТРАНА
1.	Одлука о Општинској управи Бачка Топола	1
2.	Одлука о радном времену угоститељских објеката и објеката за приређивање игара за забаву и игара на срећу	11
3.	Одлука о изради Плана детаљне регулације за комплекс бензинске станице уз одмориште «Бачка Топола» - ОМВ 2	15
4.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о одређивању коефицијената за обрачун и исплату плата изабраних, постављених и именованих лица у органима и организацијама општине Бачка Топола	16
5.	Одлука о измени Одлуке о грађанском браниоцу (Омбудсману)	17
6.	Одлука о допуни Одлуке о оснивању Јавног предузећа за грађевинско земљиште, путеве и изградњу објеката заједничке комуналне потрошње и урбанистичко планирање и уређење	17
7.	Одлука о допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа за комунално-стамбено грађевинске делатности «Комград» п.о. Бачка Топола	18
8.	Решење о разрешењу члана Општинског већа	19
9.	Решење о избору члана Општинског већа	19

- |     |   |    |
|-----|---|----|
| 10. | Решење о измени Решења о именовану школских одбора у основним школама на територији општине Бачка Топола  | 20 |
| 11. | Закључак о усвајању Етичког кодекса понашања функционера локалне самоуправе у општини Бачка Топола  | 20 |
| 12. | Решење о изменама и допунама Решења о распоређивању средстава за финансирање редовног рада политичких странака  | 21 |
| 13. | Решење о образовању Комисије за стручну оцену понуда Јавне набавке услуга – сузбијања комараца, крпеља и дератизације на територији општине Бачка Топола именовану њених чланова                  | 22 |
| 14. | Решење о именовану Комисије за утврђивање висине дотације удружењима грађана на територији општине Бачка Топола   | 23 |
| 15. | Решење о образовању Савета за запошљавање   | 24 |
| 16. | Решење о именовану Комисије за израду општег акта о одређивању јавног и осталог грађевинског земљишта на територији општине Бачка Топола  | 24 |
| 17. | Правилник о накнади за рад члановима Комисије за израду општег акта о одређивању јавног и осталог грађевинског земљишта на територији општине Бачка Топола  | 25 |
| 18. | Правилник о измени Правилника о јавним набавкама мале вредности   | 26 |
| 19. | Закључак о покретању јавне набавке  | 27 |
| 20. | Исправка Одлуке о буџету општине Бачка Топола за 2005. годину   | 27 |
| 21. | Исправка Решења о допуни Решења о именовану Управног одбора Јавног предузећа за грађевинско земљиште, путеве и изградњу објеката заједничке комуналне потрошње и урбанистичко планирање и уређење | 28 |

**Издавач:** Одељење за друштвене делатности, општу управу, опште послове и правну помоћ Општинске управе Бачка Топола. Тел: 715-310. Одговорни уредник: секретар Скупштине општине. Аконтација претплате за 2005. годину износи 6.900,00 динара. Уплатни рачун број: 840-70640-56 Извршење буџета општине Бачка Топола за «Службени лист општине Бачка Топола».